

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Иностранный язык в профессиональной сфере»

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» является частью программы магистратуры «Цифровая экономика и управление на предприятиях машиностроения» по направлению «38.04.01 Экономика».

### Цели и задачи дисциплины

Цель учебной дисциплины – развитие и совершенствование культуры речевого общения и способности использовать иностранный язык как средство иноязычной межкультурной коммуникации в профессиональной сфере..

### Изучаемые объекты дисциплины

профессиональная коммуникация, профессионально-ориентированный перевод, стратегии и приемы перевода, деловые переговоры, презентационная деятельность, обработка информации..

### Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		3	
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме:	58	58	
1.1. Контактная аудиторная работа, из них:			
- лекции (Л)			
- лабораторные работы (ЛР)			
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	56	56	
- контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2	
- контрольная работа			
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	86	86	
2. Промежуточная аттестация			
Экзамен			
Дифференцированный зачет	9	9	
Зачет			
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)			
Общая трудоемкость дисциплины	144	144	

### Краткое содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
3-й семестр				
Обработка профессиональной документации	0	0	14	22
Представление и анализ статистических данных, подготовка отчетов. Составление таблиц и графиков. Анализ и создание профессиональной инфографики.				
Презентационная деятельность в профессиональной сфере	0	0	14	20
Подготовка резюме, переговоры с работодателем, проведение и участие в собеседовании при трудоустройстве. Представление структуры и сфер деятельности компании, предприятия, организации. Представление деятельности компании на международной выставке.				
Профессионально-ориентированный перевод	0	0	14	22
Специальный дискурс. Стратегии и приемы профессионально-ориентированного перевода. Виды и жанры профессионально-ориентированных текстов и их перевод. Редактирование перевода.				
Международное сотрудничество в профессиональной сфере	0	0	14	22
Актуальное состояние и перспективы международного сотрудничества России и зарубежных стран в профессиональной сфере. Деловые переговоры с зарубежными партнерами. Разработка соглашений, договоров о внешнеэкономическом сотрудничестве.				
ИТОГО по 3-му семестру	0	0	56	86
ИТОГО по дисциплине	0	0	56	86